## Formatief feedback- en adviesformulier WerkpleklerenOpleidingsfase: Semester 1 en 2

Opleidingsvariant: Zij-instroom

Beste aanstaand leerkracht en werkplekbegeleider,

Wat fijn dat jullie de tijd nemen om dit formatief feedback- en adviesformulier werkplekleren in te vullen.

**Wanneer vul je dit formulier in?**

Afhankelijk van je rol vul je het formulier één, twee of drie keer per semester in, zie hieronder.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Aanstaand leerkracht** | **Werkplekbegeleider** |
| Aan de start van het semester. | Ja, als 0-meting (m.u.v. BT1) | Nee |
| Na de 1e periode. In sem 1: eind okt.In sem 2: eind mrt. | Ja | Ja |
| Tegen het einde van het semester, uiterlijk een week voor het WPA gepland is. | Ja | Ja |

**Toelichting**

De aanstaand leerkracht vult het formulier drie keer in.

* De *eerste keer* aan het begin van een semester als 0-meting op basis van werkplekleren tot dan toe. Vanzelfsprekend kan dat pas vanaf het tweede semester.
Deze meting kan helpen om in overleg met de werkplekbegeleider voor de aanstaand periode leerdoelen en leervragen te formuleren en eventueel met de schoolopleider te delen.
* De *tweede keer* aan het eind van de onderwijsperiode.

Aanstaand leerkracht en werkplekbegeleider vullen het formulier onafhankelijk van elkaar in. Deze tussenmeting is aanleiding voor een onderling feedback en reflectiegesprek. Het geeft zicht op de eigen kwaliteiten en ontwikkelpunten en daarmee richting aan het leer- en ontwikkelingsproces op de route naar het werkplekassessment.
De aandachtspunten geven aanleiding tot het formuleren van nieuwe leerdoelen en leervragen.

* De *derde keer* aan het eind van de onderwijsperiode, uiterlijk één week voor het WPA.

Aanstaand leerkracht en werkplekbegeleider vullen het formulier onafhankelijk van elkaar in.

De aanstaand leerkracht bespreekt de uitkomsten met de werkplekbegeleider. De resultaten vormen een weerslag van de ontwikkeling van het werkplekleren in het afgelopen semester en vormen een advies voor de assessor(en) die het WPA afneemt/afnemen.

De werkplekbegeleider vult het formulier twee keer in.

* De *eerste keer* aan het eind van de onderwijsperiode.

Werkplekbegeleider en aanstaand leerkracht vullen het formulier onafhankelijk van elkaar in. Deze tussenmeting is aanleiding voor een onderling gesprek en geeft zicht op de kwaliteiten en ontwikkelpunten en daarmee richting aan het leer- en ontwikkelingsproces op de route naar het werkplekassessment.
De aandachtspunten geven aanleiding tot het formuleren van nieuwe leerdoelen en leervragen.

* De *tweede keer* aan het eind van de onderwijsperiode, uiterlijk één week voor het WPA.

Werkplekbegeleider en aanstaand leerkracht vullen het formulier onafhankelijk van elkaar in. De werkplekbegeleider bespreekt het formulier met de aanstaand leerkracht.
De resultaten vormen een weerslag van de ontwikkeling van het werkplekleren in het afgelopen semester en vormen een advies voor de assessor(en) die het WPA afneemt/afnemen.

Dit advies is niet bindend, want de assessoren moeten zich baseren op de gegeven les en het daarop aansluitende reflectiegesprek.

**Hoe vul je het formulier in?**

Onderstaand formulier en de beoordelingsformulieren van het werkplekassessment zijn opgebouwd aan de hand van de bekwaamheidseisen (BHE). Deze bekwaamheidseisen zijn met codes aangeduid. Het overzicht van de bekwaamheidseisen met bijbehorende codes is terug te vinden als bijlage in de studiegidsen van de aanstaand leerkracht. Het overzicht van de bekwaamheidseisen staat ook op de website van de iPabo.

Hoe is het formulier per BHE opgebouwd?

|  |
| --- |
| In deze blauwe kopjes staat de betreffende bekwaamheidseis met bijbehorende code. |
| In de rijen hieronder staan de criteria uit het WPA-beoordelingsformulier die vallen onder bovenstaande bekwaamheidseis. Schuingedrukte zinnen gaan over het reflectiegesprek dat de aanstaand leerkracht voert na de gegeven les tijdens het WPA. |
| Per criterium wordt een 0 (onvoldoende), 1 (matig), 2 (voldoende) of 3 (goed) gescoord. ->->->->->-> | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Toelichting: In dit vak verhelder je opvallende zaken uit de bovenstaande scores. Schrijf op basis van bovenstaande bekwaamheidseis & concrete criteria kort en bondig, maar zo concreet mogelijk aan hoe het komt dat iets goed gaat of wat er moet gebeuren ter verbetering. |

De bekwaamheidseisen worden van feedback voorzien. De betekenis van deze codes:

VI: vakinhoudelijk bekwaam

VD: vakdidactisch bekwaam

PB: pedagogisch bekwaam

BPB: brede professionele basis

De bekwaamheden VI, VD en PB worden ingevuld op basis van het concreet waarneembare gedrag tijdens de lessen die de aanstaand leerkracht verzorgt.

De laatste bekwaamheidseis van dit adviesformulier, BPB, wordt ingevuld op basis van de evaluaties en reflecties die de aanstaand leerkracht invult na afloop van de gegeven lessen en de gesprekken die de aanstaand leerkracht en werkplekbegeleider samen voeren. In deze bekwaamheidseis komen weliswaar de termen terug die in VI, VD en PB al ingevuld zijn, maar de vraag hier is om een advies te geven of en hoe de aanstaand leerkracht hierop in een nagesprek kan reflecteren in het licht van de ontwikkeling.

|  |
| --- |
| **VI 2.1** De aanstaand leerkracht staat boven de leerstof van de leeractiviteiten, gericht op het behalen van de kerndoelen van het primair onderwijs en kent de theoretische achtergronden daarvan. |
| Het WPA-formulier geeft hiervoor de volgende criteria: |
| Geeft de aanstaand leerkracht blijk van beheersing van de vakinhoud van de les?  | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Geeft de aanstaand leerkracht inhoudelijk gefundeerde/terechte complimenten m.b.t. de kwaliteit van het werk van de leerlingen (product)? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| *Kan de aanstaand leerkracht aangeven hoe de vakkennis- en kunde actueel wordt gehouden?* | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Toelichting:       |

|  |
| --- |
| **VI 2.2** De aanstaand leerkracht gebruikt kennis van leerlijnen om de leerstof in samenhang samen te stellen, te kiezen of te bewerken op zo’n wijze dat de leerlingen die kunnen leren en kunnen begrijpen wat de relevantie van de leerstof is voor het dagelijks leven |
| Het WPA-formulier geeft hiervoor de volgende criteria: |
| Boeit de aanstaand leerkracht de leerlingen door een inhoudelijk betekenisvolle context te gebruiken?  | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Legt de aanstaand leerkracht de leerstof in logisch opeenvolgende stappen uit? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| *Kan de aanstaand leerkracht de lesdoelen onderbouwen vanuit de opbouw van het curriculum en doorlopende leerlijnen?* | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Toelichting:      |

|  |
| --- |
| **VD 2.3** De aanstaand leerkracht vertaalt de vakinhoud zodanig dat een duidelijke relatie aanwezig is tussen de leerdoelen, het niveau en de kenmerken van zijn leerlingen, en de inzet van verschillende methodieken en middelen. |
| Het WPA-formulier geeft hiervoor de volgende criteria: |
| Biedt de aanstaand leerkracht activiteiten/opdrachten aan die leerlingen aanzetten tot actieve deelname? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Spreekt de aanstaand leerkracht duidelijk met een op de activiteit afgestemd volume, tempo, articulatie en intonatie? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Maakt de aanstaand leerkracht actief gebruik van de voorkennis van de leerlingen? Vat de aanstaand leerkracht deze samen? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Toelichting:       |

|  |
| --- |
| **VD 2.4** De aanstaand leerkracht kan samenhangende leeractiviteiten koppelen aan kennis van verschillende leer- en onderwijs-theorieën, vakdidactiek, (digitale) leermiddelen en evalueren en beoordelen van onderwijs. |
| Het WPA-formulier geeft hiervoor de volgende criteria: |
| Betrekt de aanstaand leerkracht de leerlingen door bij de leerstof passende (digitale) hulpmiddelen te gebruiken? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Hanteert de aanstaand leerkracht verschillende didactische werkvormen, passend bij de verschillende lesdoelen? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Ondersteunt de aanstaand leerkracht de leerlingen bij de stappen die zij bij een taak/activiteit moeten nemen? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Toelichting:       |

|  |
| --- |
| **VD 2.5** De aanstaand leerkracht kan samenhangende leeractiviteiten voorbereiden, uitvoeren en evalueren, gebruikt hierbij voortgangsinformatie en kan zijn didactische aanpak onderbouwen. |
| Het WPA-formulier geeft hiervoor de volgende criteria: |
| Geeft de aanstaand leerkracht aan wat de inhoud van de les is en wordt benoemd wat er gaat gebeuren? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Stelt de aanstaand leerkracht op gevarieerde wijze vragen die door de leerlingen worden begrepen? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Organiseert de aanstaand leerkracht de lesmaterialen ordelijk en toegankelijk in het lokaal? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Stemt de aanstaand leerkracht de onderwijsactiviteit af op het vakinhoudelijke niveau van de leerlingen? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Stelt de aanstaand leerkracht uitnodigende vragen? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Geeft de aanstaand leerkracht leerlingen bij het stellen van vragen voldoende bedenktijd? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Reageert de aanstaand leerkracht effectief op vragen of opmerkingen van leerlingen? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Hanteert de aanstaand leerkracht een goede beurtverdeling? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Laat de aanstaand leerkracht leerlingen vertellen wat ze geleerd hebben? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Sluit de aanstaand leerkracht met de tijdsplanning aan bij de spanningsboog van de leerlingen? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Laat de aanstaand leerkracht leerlingen terugkijken op de activiteit en hen verwoorden wat ze hebben gedaan/beleefd/ervaren? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Toelichting:       |

|  |
| --- |
| **PB 2.6** De aanstaand leerkracht kan, in afstemming met collega’s, werken aan een veilig ondersteunend en stimulerend leerklimaat waarmee hij bijdraagt aan de ontwikkeling tot zelfstandige en verantwoordelijke volwassenen in de samenleving. |
| Het WPA-formulier geeft hiervoor de volgende criteria: |
| Zorgt de aanstaand leerkracht tijdens de les/activiteit voor een goede sfeer in de groep, zodat leerlingen zich op hun gemak voelen? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Maakt de aanstaand leerkracht contact met leerlingen en laat merken dat hij de leerlingen ziet en hoort? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Stimuleert de aanstaand leerkracht gewenst gedrag? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Hanteert de aanstaand leerkracht regels die functioneel zijn voor de leerlingen?  | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Ondersteunt de aanstaand leerkracht de verbale communicatie met non-verbale communicatie (gebaren, mimiek en lichaamshouding)? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Spreekt de aanstaand leerkracht positieve verwachtingen uit t.a.v. het gewenste gedrag? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Zorgt de aanstaand leerkracht ervoor dat de regels door de leerlingen gedragen worden? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Spreekt de aanstaand leerkracht leerlingen op een effectieve manier aan op ongewenst gedrag? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Toelichting:      |

|  |
| --- |
| **PB 2.7** De aanstaand leerkracht kan het pedagogische handelen koppelen aan pedagogische theorieën en methodieken, ontwikkelingstheorieën en gedragswetenschappelijke theorieën. |
| Het WPA-formulier geeft hiervoor de volgende criteria: |
| Houdt de aanstaand leerkracht in taalgebruik, omgangsvormen en manier van communiceren rekening met wat gebruikelijk is in de leefwereld van zijn leerlingen? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Toelichting:      |

|  |
| --- |
| **PB 2.8**  De aanstaand leerkracht kan het pedagogische handelen afstemmen op de leerlingen en de groep en kan dit handelen afstemmen op en verantwoorden naar de leerlingen. |
| Het WPA-formulier geeft hiervoor de volgende criteria: |
| Is de aanstaand leerkracht nieuwsgierig naar de ideeën van de leerlingen, luistert naar wat ze te zeggen hebben? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Waardeert de aanstaand leerkracht de inbreng van de leerlingen en complimenteert hen regelmatig (basisbehoefte competentie)? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Ziet de aanstaand leerkracht wat er gebeurt in de groep en wordt er op groepsniveau gereageerd? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Stelt en bewaakt de aanstaand leerkracht (consequent) regels en treedt de aanstaand leerkracht op positieve wijze corrigerend op? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Laat de aanstaand leerkracht leerlingen samenwerken/ samen spelen op een manier die functioneel is voor doel en/of proces van de les? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Stelt de aanstaand leerkracht eisen aan de kwaliteit van de samenwerking en bespreekt deze eisen met de leerlingen? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Bespreekt de aanstaand leerkracht wat er van de leerlingen tijdens het zelfstandig werken en/of speelleren verwacht wordt? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Toelichting:      |

|  |
| --- |
| **BPB 2.9**  De aanstaand leerkracht toont verantwoordelijkheid voor zijn eigen ontwikkeling door te werken aan eigen leer- en ontwikkelings-doelen, gebaseerd op de eigen ontwikkelbehoefte en maakt hierbij gebruik van reflectief leren (werkplekbegeleider/ coach, medecursisten/ opleidingsdocenten). |
| Het WPA-formulier geeft hiervoor de volgende criteria: |
| Kan de aanstaand leerkracht aangeven in hoeverre de vooraf gestelde vakspecifieke lesdoelen zijn bereikt?  | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Kan de aanstaand leerkracht aangeven in hoeverre de vooraf gestelde algemene en vakspecifieke lesdoelen zijn bereikt? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Kan de aanstaand leerkracht benoemen waarom deze doelen al dan niet zijn bereikt en beargumenteren waardoor dat komt? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Kan de aanstaand leerkracht aangeven op welke wijze tijdens de les aan de eigen leerdoel(en) is gewerkt? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Kan de aanstaand leerkracht aangeven hoe de eerder ontvangen feedback van deskundigen (werkplekbegeleider, schoolopleider, assessor) is meegenomen in het huidige handelen? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Kan de aanstaand leerkracht aangeven in hoeverre de eigen leerdoelen voor deze les zijn behaald. Waar wel, waar gedeeltelijk en waar niet?  | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Kan de aanstaand leerkracht nadrukkelijk beargumenteren waardoor de eigen leerdoelen al dan niet zijn behaald? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Kan de aanstaand leerkracht aangeven hoe jouw huidige handelen is verbeterd ten opzichte van voorgaand handelen? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Toelichting:      |

|  |
| --- |
| **BPB 2.10**  De aanstaand leerkracht heeft een onderzoekende houding en verzamelt vanuit verschillende perspectieven gegevens en kan hier voorlopige conclusies aan verbinden. |
| Het WPA-formulier geeft hiervoor de volgende criteria: |
| Gebruikt de aanstaand leerkracht vaktaal bij het onder woorden brengen en beargumenteren van deze criteria? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Kan de aanstaand leerkracht uit de activiteit die zijn verzorgd een opmerkelijk moment kiezen en verwoorden? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Kan de aanstaand leerkracht aangeven of dit een didactisch, pedagogisch, organisatorisch moment is en waarom? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Kan de aanstaand leerkracht de gedachten en gevoelens ten aanzien van dit moment benoemen? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Kan de aanstaand leerkracht (in samenspraak met de assessor) het handelen in de situatie benoemen en aangeven hoe het de volgende keer anders aangepakt kan worden? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Kan de aanstaand leerkracht het effect van jouw handelen op het gedrag van een of meerdere kinderen benoemen? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Toelichting:     |

|  |
| --- |
| **BPB 2.11** De aanstaand leerkracht levert een actieve bijdrage aan de schoolontwikkeling op groepsniveau en toont verantwoordelijkheid in communicatie en samenwerking. |
| Het WPA-formulier geeft hiervoor geen concrete criteria. Gebruik in plaats daarvan de volgende vragen: |
| Heeft de aanstaand leerkracht een pro-actieve houding binnen het team? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Kan de aanstaand leerkracht effectief communiceren met de werkplekbegeleider? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Kan de aanstaand leerkracht feedback ontvangen en zich leerbaar opstellen? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Stelt de aanstaand leerkracht relevante vragen aan de werkplekbegeleider en andere experts binnen of buiten de school? | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Hoe functioneert de aanstaand leerkracht in de samenwerking binnen teams? Denk aan de professionele leergemeenschap (PLG) of andere werkgroepen. | 0 | 1 | 2 | 3 |
| Toelichting:    |

Datum:

Naam en handtekening werkplekbegeleider:

Naam en handtekening aanstaand leerkracht: